

מדינת ישראל
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
הדרכה ופיתוח עובדים

מכרז פומבי מס' 22/15

**לביצוע קורס הכשרת
עובדים לתפקידי ניהול
בדרג הביניים במנהל תנועה**

דצמבר 2015

1. כללי

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, באמצעות יחידת ההדרכה (להלן: "המזמין"), מבקש להכשיר את עובדיו לתפקידי ניהול בדרג הביניים במנהל תנועה.
לאור זאת, מבקש לקבל הצעות לביצוע קורס הכשרה ע"פ המתכונת המפורטת **במפרט הטכני - נספח א'.**

2. מינהלהא. טבלת ריכוז מועדים ונתונים במכרז

נושא	נתון
מועד פרסום המכרז	10.12.15
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים	23.12.15
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	17.1.2016 בשעה 12:00

במקרה של אי-התאמה בין הרשום בטבלה לבין הרשום בגוף הפנייה, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

ב. **נציגת עורך המכרז** גב' פנינה פישר ערמון, מנהלת תחום הדרכה במשרד התחבורה (להלן: "נציגת המזמין").
פרטי נציגת המזמין הם:

▪ כתובת מייל: fisherp@mot.gov.il

▪ מס' טלפון: 02-6663224

▪ מס' פקס: 02-6663332

3. אופן הגשת הצעות

א. כל הצעה תוגש בשפה העברית בחמישה (5) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור. הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים. כל עמוד בהצעה ימוספר.

ב. בנוסף לאמור לעיל יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה, בה יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית" (ראה סעיף 24: זכות עיון). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב ההנמקה כאמור, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.

- ג. על המציע לשים את ההצעה בתוך מעטפה חתומה וכפולה. אל המעטפה יוכנסו כל המסמכים המפורטים בסעיף 6, וכן את כל שאר מסמכי המכרז, כולם חתומים על ידי המציע. על גב המעטפה החיצונית יציין המציע את מס' המכרז ומהות ההצעה המוגשת **הצעת המחיר תוגש בתוך מעטפת המכרז במעטפה נפרדת.** על גב המעטפה הפנימית יצוין שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון שלו.
- ד. המעטפה החיצונית תיסגר בצורה אשר מבטיחה כי לא תפתח בשוגג.
- ה. את ההצעות על המציעים להפקיד בתיבת המכרזים **במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים**, רח' בנק ישראל 5, ירושלים, בניין ג'ירי A, קומה 0 (בכניסה לספריה), ביום **17.1.2016 שעה 12:00**. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים בתום המועד הנקוב לעיל לא תידון. משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות הובלה כלשהו יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.
- ו. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. ה"משרד" רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- ז. כל מסמכי המכרז הם רכוש ה"משרד" והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- ח. מובהר בזה כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים. עם זאת רשאי ה"משרד" לבחור בחלק מההצעה וליישמה בחלקים ו/או בשלבים.
- ט. מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת לשתי חברות, או לחברת אם וחברת בת, והמציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.
- י. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

המשרד יפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף. על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.

יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש ע"י המציע במענה לשאלת הבהרות, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף לכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה.

4. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהיה לתקופה של שנתיים מיום החתימה על החוזה, בכפוף לחוק התקציב.
- ב. המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וללא צורך בהנמקת החלטתו, ובלבד שיודיע על כך כ-30 (שלושים) יום מראש, בכתב לזוכה.

5. תנאי הסף להגשת הצעה:**ההשתתפות במכרז מותנית בהוכחת הדרישות המפורטות להלן, כשהם תקפים למועד הגשת הצעה:**

- א. וותק מוכח של המציע של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות (2015-2010) בביצוע קורסים להכשרת מנהלים. יש לצרף מסמכים המעידים על וותק בביצוע הקורסים – כמפורט בנספח ב'.
- ב. ניסיון קודם מוכח של המציע בשלוש השנים האחרונות בפיתוח וביצוע של חמישה קורסי פיתוח מנהלים.
- ג. מסמך המפרט את תכני הלימוד ורשימת המרצים והמנחים לקורס שלגביו מוגשת הצעה, כולל פירוט השכלתם וניסיונם של המרצים/המנחים – כמפורט בנספח ב'.
- ד. העסקה קבועה של מרכז אקדמי בעל הכישורים הבאים :
 (1) בעל תואר ראשון לפחות
 (2) ניסיון מוכח של שנתיים בריכוז אקדמי של קורסי הכשרה
 (3) מועסק לפחות שנה אצל המציע
- ה. הצהרת המציע בדבר התחייבות המציע, בהתאם לנוסח המצורף בנספח י'.
- ו. תעודת עוסק מורשה או ככל שהמציע הינו תאגיד - העתק מאישור רישום התאגיד במרשם הרשמי הרלוונטי.
- ז. במועד הגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערה בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
- ח. החברה עומדת בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. להוכחת עמידה בתנאי זה יש לצרף להצעה:
- (1) אישור ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 שהוצא על ידי פקיד שומה וממונה אזורי מס ערך מוסף בתוקף ביום הגשת הצעה.
- (2) תצהיר החברה בדבר עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, מאושר ע"י עו"ד, עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 בנוסח המצ"ב למכרז כנספח ה'.
- (3) מסמכי התאגדות

המסמכים המצורפים בזה, מהווים את מסמכי המכרז, יש לצרפם וכן כל מסמך רלוונטי שעולה ממסמכי המכרז שיש לצרפו או שיאפשר בחינת ההצעה כדבעי:

- א. נספח א' – מפרט טכני.
- ב. נספח ב' – הצעת המציע. (יש לצרף קורות חיים אישורים השכלה וכד')
- ג. נספח ג' – תוכנית הלימודים בראשי פרקים
- ד. נספח ד' - הצעת מחיר
- ה. נספח ה' – תצהיר לפי חוק עסקאות ציבוריות
- ו. נספח ו' – התחייבות לשמירת סודיות
- ז. נספח ז' – ניגוד עניינים
- ח. נספח ח' – אישור בדבר העדר הערת עסק חי
- ט. נספח ט' – עידוד נשים בעסקים
- י. נספח י' – התחייבויות המציע
- יא. נספח י"א - הסכם התקשרות החתום על-ידי המציע בראשי תיבות

7. ערבות ביצוע-

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות, יפקיד הזוכה במכרז, במעמד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית, או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
- ב. הערבות תהיה מקורית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, צמודה למדד המחירים לצרכן, לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, על סך של 7,500 ₪ כאשר מדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע במועד הגשת ההצעות.
- ג. הערבות זו תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ומילוי כל התחייבויות הזוכה בהתאם למסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עימו. במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת תחתיה (להלן: "הערבות המוארכת"), עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה, כך שתעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר מועד סיום ההתקשרות
- ד. הערבות המוארכת תועבר לידי המשרד בתוך 15 יום מיום שהודיע לזוכה על הכוונה להארכת ההתקשרות עמו.
- ה. הערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשה החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- ו. ממשד התחבורה והבטיחות בדרכים יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו בכל מקרה בו המציע הזוכה לא המציא למשרד את הערבות המוארכת או בכל מקרה בו לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ובהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

8. הליך בחירת ההצעה הזוכה

הליך בחירת זוכה במכרז זה יתבצע בשלושה שלבים:

בשלב הראשון, ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים לעיל. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תיבדק בשלב הבא. בין המציעים העומדים בתנאי הסף ייבחר הזוכה בהליך זה, בהתאם לפרמטרים הבאים ולמשקלות שבצדם.

בשלב השני תיבדק איכות המציע וההצעות לקורס בהתאם למשקלות ולדרישות המפורטות להלן. רק הצעות שיזכו בציון האיכות המינימלי יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר ושקלול הציון הכולל.

בשלב השלישי ייפתחו מעטפות המחיר, ינוקדו הצעות המחיר, ויינתן ציון משוקלל בהתאם למשקל היחסי שנקבע למדדי האיכות לעומת הצעת המחיר.

2. אמות המידה לבחירת הזוכה
אמות המידה לבחירת הזוכה במכרז יהיו כדלקמן:

א. ציוני האיכות

המשקל	ציון	תבחינים:	הרכיב:
15	2 4 5	הציון יורכב מממוצע סיכום הפרמטרים שלהלן לגבי כל מרצה של המציע: <u>השכלת המרצים:</u> תואר ראשון תואר שני תואר שלישי ומעלה	איכות המרצים והמנחים בתכנית: לכל אחד מנושאי הקורס כמפורט <u>בנספח ג'</u>
	3 6 10	<u>מס' שנות ניסיון במתן הרצאות ו/או הנחייה בנושאי הקורס המוצע על-ידי המציע:</u> 3-5 שנים 5-8 שנים מעל 8 שנים	
10	2 5 10	וوتק בביצוע קורסי הכשרת מנהלים:	וوتק המציע
		מ 5 - 7 שנים 8-10 שנים מעל 10 שנים	
25	0 10 15	ניסיון קודם בחמש השנים האחרונות בביצוע קורסי הכשרת מנהלים:	ניסיון המציע
		מ 0 - 5 קורסים 6-10 קורסים מעל 10 קורסים	
	1 3 5	ניסיון קודם בביצוע קורסים לעובדי מדינה במשרדי ממשלה בהיקף של 40 ש"ל לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות: ביצוע בין 1 ל-5 קורסים ביצוע בין 6 ל-10 קורסים מעל 10 קורסים	
	1 3 5	ניסיון קודם בביצוע קורסי פיתוח מנהלים לעובדי מדינה במשרדי ממשלה במהלך חמש השנים האחרונות: ביצוע בין 2 ל-5 קורסים ביצוע בין 6 ל-10 קורסים ביצוע מעל 10 קורסים	
15	2 3	הציון יורכב מסיכום ניקוד המדדים הבאים: <u>רמת השכלה</u> תואר שני תואר שלישי ומעלה	איכות צוות המציע: א. <u>מרכז אקדמי</u>

המסקל	ציין	תבחינים:	הרכיב:
	1 3	<p><u>ניסיון בריכוז אקדמי של קורסים בהיקפים הדומים לנדרש במכרז</u> עד 5 שנים מעל 5 שנים</p> <p><u>ניסיון כמרצה בנושאי הקורס בו הוא מוצע כמרצה אקדמי</u> עד 5 שנים מעל 5 שנים</p> <p><u>ניסיון בריכוז אקדמי של קורסים ופעולות הדרכה</u> עד 5 שנים מעל 5 שנים</p>	
	0 1 3	<p><u>ניסיון בריכוז ארגוני של קורסים:</u> ללא ניסיון עד 3 שנים – מעל 3 שנים -</p>	ב. מרכז ארגוני
15		<p>יתבצע ראיון אישי עם המרכז האקדמי ומנחי/מרצי התכנית בנושאי ניהול ומנהיגות, במסגרתו יוצגו ע"י ועדת המשנה שתוקם ע"י ועדת המרכזים המשרדית שאלות מובנות ואחידות.</p>	איכות ההצעה
15		<p>מתדולוגיה – פירוט התכנים המבוקשים ברמת פירוט גבוהה ותיאור מדויק של אופן העברה המתוכנן.</p>	
5	הניקוד בסעיף זה יינתן באופן יחסי	<p>קבלת ממליצים אשר יסיעו ללמוד בין השאר על כישוריהם, ניסיונם והתאמתם לביצוע הקורס של המציעים. צוות המשנה יתקשר לעד 2 ממליצים עבור כל מציע.</p>	התרשמות כללית ורשימת ממליצים (שתכלול שמות אנשי קשר ודרכי התקשרות)
100			סה"כ איכות

ב. ציון איכות מינימלי

ציון האיכות המינימלי הוא 70. רק הצעות שיקבלו ציון זה יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר וקבלת ציון משוקלל.

ג. הצעת המחיר :

המציע יגיש הצעת מחיר מלאה, לא כולל מע"מ כמפורט בנספח ב'

11. הערכת איכות / עלות

להערכה הכוללת של איכות / עלות נקבע היחס הבא :

עלות	איכות
70%	30%

ההצעה בעלות הנמוכה ביותר תקבל 70 נקודות ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליה. לכל הצעה יצורף ציון האיכות שנקבע לה וההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר תזכה

12. חתימת הסכם התקשרות

עם הזוכה שנבחר לביצוע קורס לפי מכרז זה ייחתם הסכם המצורף בנספח יא' למכרז זה. התנאים האמורים בהסכם המצורף הם חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. לאחר בחירת הזוכה ולפני פתיחת הקורס יקבל הזוכה הזמנת עבודה מסודרת החתומה ע"י מורשי החתימה במשרד התחבורה.

הזמנה זו תכלול את הפרטים הבאים : שם הקורס, תוכנית הלימודים, מספר שעות הלימוד, מיקום כיתת הלימוד, וכן פרטים נוספים לפי העניין ובהתאם להצעת הזוכה במכרז זה. יובהר כי ההתקשרות תיכנס לתוקף רק לאחר חתימת מורשי החתימה במשרד על חוזה ההתקשרות.

13. היעדר חובות לרשם החברות/שותפויות

א. תנאי מוקדם להתקשרות המשרד בחוזה עם המציעים הזוכים, יהיה הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

ב. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו :

ג. <http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim> בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

14. ניגוד עניינים / סודיות / בעלות**15. כללי**

15.1. המציע מתחייב לחתום על הסכם כדוגמת נספח יא', במידה ויזכה במכרז.

15.2. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי:

15.2.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי ה"משרד".

15.2.2. המציע מתחייב כי במידה ויזכה יבהיר בהסכם העבודה לכל נותני השירותים המועסקים על ידו לצורכי ביצוע מכרז זה, כי הינם מועסקים במסגרת הארגונית של המציע ולא של ה"משרד".

16. איסור תיאום הצעות

16.1. המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתאום הצעות לרבות:

16.1.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוב'.

16.1.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

17. זכויות קניין

17.1. המשרד יהיה בעל זכויות קניין בכל עבודה שיבצע הזוכה במסגרת הסכם זה, כולל כל מידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת העבודה והזוכה לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהן, אלא למתן השירותים נשוא המכרז.

17.2. במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, הזוכה לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה הזוכה האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.

17.3. לאחר סיום מתן השירות הנדרש או חלק ממנו, ימסור הזוכה למשרד את כל החומר הנוגע לשירות שניתן, וכל זאת ללא תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.

18. יחסי הצדדים

18.1. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.

- 18.2. הזוכה מצהיר כי ידוע לכל עובדיו המועסקים במסגרת מכרז זה כי הנם עובדי הזוכה ולא של ה"משרד".
- 18.3. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

19. בעלות מידע וסודיות

- 19.1. כל מידע שיגיע לידי הקבלן, לרבות תוצרי עבודתו, במסגרת ההתקשרות עם ה"משרד" או במסגרת מתן השרות או בקשר להסכם שייחתם בין הקבלן ל"משרד" יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של ה"משרד" והקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר נתונים או מידע כלשהו, אשר יגיעו אליו במסגרת מתן השירות או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול במהלך תקופת השירות, לפנייה וגם לאחר סיום ההתקשרות עם הקבלן, מכל סיבה שהיא.
- 19.2. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 19.3. הקבלן מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו.
- 19.4. הקבלן מתחייב עם זכייטו במכרז להחתים את עובדיו ומנהליו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות, כמפורט בנספח ו' להלן.

20. אבטחת מידע

- 20.1. הקבלן ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מתן השירות נשוא מכרז זה.
- 20.2. הקבלן ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מזיה מגנטית או מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות מידע ומרשם של ה"משרד". הקבלן יציג בפני המנהל, על פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 20.3. הקבלן ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירות, ממי שאינו מוסמך לעין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 20.4. הקבלן לא יעסיק לצורך מתן השירות עובד אלא אם יציג תצהיר חתום ומאושר על ידי עו"ד, על היעדר רישום פלילי (ראה סעיף בנושא "כח אדם" לעיל).

21. ניגוד עניינים

- 21.1. המציע מצהיר בזאת כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות שלו ו/או של מי מהמועסקים על-ידו ו/או של מי מטעמו לבין מתן השירות נשוא מכרז זה.
- 21.2. מציע אשר קיים לגביו כל חשש לניגוד עניינים, לא יהיה רשאי לקחת חלק במכרז זה, בכל דרך שהיא.
- 21.3. הקבלן מתחייב לא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין מתן השירות לפי תנאי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהוא מבצע.
- 21.4. הקבלן מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 21.5. הקבלן מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור ה"משרד", על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב למשרד ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור ה"משרד" להמשיכה, אם יינתן.
- 21.6. מובהר בזאת כי ה"משרד" יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע אשר על פי שיקול דעתו, מתקיים לגביו חשש לניגוד עניינים.
- 21.7. המציע יחתום על נספח ניגוד עניינים (נספח ז') ויגיש אותו כחלק ממסמכי ההצעה

22. תנאים כלליים:

- 22.1. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם על-פי ההצעה, כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמזמין.
- 22.2. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמימנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 22.3. מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שיגיע לידי הזוכה מאת המזמין ו/או נציגיו במהלך עבודתו, יועמד לרשות המזמין ללא תנאי.
- 22.4. מגיש ההצעה מתחייב כי בעצם הגשת הצעתו, הנו מצהיר בדבר זמינותו המיידית למתן השירותים החל מיום חתימת מורשי החתימה מטעם משרד התחבורה על הסכם התקשרות. ויובהר כניסת ההתקשרות לתוקף תהיה רק לאחר חתימתם על הסכם ההתקשרות
- 22.5. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות על הצעותיהם.
- 22.6. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 22.7. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, או רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 22.8. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 22.9. הזוכה יתחייב לבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות, והנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין, כפי שיהיו מעת לעת, כולל הנחיות לעניין שינוי בהיקף השירותים המבוקשים ככל שיהיו כאלה, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הזוכה.
- 22.10. הזוכה יודיע למזמין בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 22.11. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

23. דרישה למידע נוסף

- 23.1. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע לגלות פרטים נוספים מלאים ומדויקים לכל עניין שלא ניתן בהצעתו להנחת דעתה ואשר נחוצים לדעתה לשם הערכת המציע.
- 23.2. ועדת המכרזים רשאית, מטעמים שירשמו בפרוטוקול, להזמין מציע לשם בירור פרטים בהצעה וכן פרטים הדרושים לה לשם קבלת החלטתה.

24. זכות עיון

- 24.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות הזכות, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.
- 24.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת ליתור על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.

24.3. ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הוועדה בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

24.4. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן: "**החלטת הממשלה**"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו foi.gov.il, וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסה ההתקשרות. הצד לחוזה, המציע, או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בחוזה, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. **לשם כך מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום החוזה כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות לפרסום נוסח החוזה דוגמת זה המוצע בנספח א' למכרז זה, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו כל התנגדות לפרסום החוזה עמו במקרה של זכייתו.**

המשרד רשאי לדחות את התנגדות הצד לחוזה, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליט המשרד לדחות את ההתנגדות, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

25. תנית שיפוט בלעדי

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

26. שונות

- 26.1. אין המשרד מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 26.2. המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה המתנה תנאים ו/או בהצעה שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, באופן שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי
- 26.3. ה"משרד" יפעיל מערכת בקרה על פעילות המציע לאורך כל תקופת הפעילות, החל משלב התכנון ועד גמר כל ההתחייבויות הנובעות מההתקשרות בין שני הצדדים..
- 26.4. כשיר נוסף - המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתו המוחלט לבחור זוכה (כשיר) שני ושלישי במכרז, שיהיו המציעים שהצעתם תזכה לניקוד המשוקלל השני והשלישי בטיבו, לאחר המציע הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה על ידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה הראשון במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי המשרד לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר השני והשלישי שנבחר לפי סעיף זה, על פי סדר זכיותם, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.
- 26.5. ה"משרד" רשאי לבטל את כל המכרז, בין היתר אם תוגש הצעה אחת בלבד.
- 26.6. המשרד רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד.
- 26.7. ה"משרד" רשאי לקיים מו"מ עם הזוכה.
- 26.8. אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל זכות קיימת למשרד התחבורה ו/או לוועדת המכרזים עפ"י חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות שעל פיו.

27. שאלות הבהרה

27.1 מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב לגב' פנינה פישר ערמון, באמצעות דוא"ל fisherp@mot.gov.il עד ליום 23.12.15 הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון והפקס שלו. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון אצל גב' פישר

- 27.2 כל תשובה או הבהרה תימסר בכתב לפונה וכן לשאר המציעים שיעבירו את פרטיהם כאמור בסעיף 21.1 מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות הבהרה, של מציעים פוטנציאליים אחרים.
- 27.3 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

נספח א'

מפרט טכני

1. רציונל הקורס ומטרותו

העלאת המודעות ושיפור היכולות האישיות והבינאישיות של העובדים, העלאת רמת הביצועים תוך שיפור האפקטיביות האישית והניהולית.

2. אוכלוסיית היעד

- א. עובדי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בדרגת ממונה ומטה אשר עברו את שלב המיונים בציונים הגבוהים ביותר מכלל הנרשמים (בסדר יורד), עם העדפה לעובדי מינהל תנועה אקדמאיים/הנדסאיים/טכנאים.
- ב. אוכלוסיית היעד עשויה להיות הטרוגנית מבחינת וותק בתפקיד, גיל והשכלה.
- ג. מספר המשתתפים בקורס לא יעלה על 20.
- ד. פתיחת הקורס מותנית במספר מינימאלי של נרשמים.

3. שיטות הלימוד בקורסים

תכלולנה תכנים פרונטליים בשילוב סדנאות חווייתיות, סימולציות, ODT וניתוחי מקרה וחניכה של מנהלים מכהנים באגפי הרישוי והרכב. בתכנית הלימודים ישולבו מטלות לימודיות, כגון: תרגילים, עבודות, מבחנים ופרויקט מסכם, בהתאם לדרישת המזמין.

4. עבודה בקבוצות

המציע מתחייב לאפשר קיום קבוצות סדנאיות במקביל, על-פי דרישת המזמין, ולהעמיד מנחים/מרצים נוספים בהתאם.

5. אמצעי ההדרכה בקורס

יהיו מגוונים ומתקדמים, תוך שימוש בעזרים טכנולוגיים רלוונטיים.

6. תנאים פיזיים לקיום הקורס ומיקום גיאוגרפי של מתקן ההדרכה

ההכשרה תתקיים בכיתת ההדרכה באחריות המזמין.

7. חומרי לימוד

- א. ביומו הראשון של הקורס, הזוכה יספק למשתתפים **תיק קורס**, ובו: תכנית לימודים מעודכנת, ראשי פרקים להרצאות השונות, תקנון קורס, פרטי ההתקשרות עם נציגי הזוכה אשר אחראיים לתפעולו השוטף של הקורס (פרטי המרכז האקדמי והמרכז הארגוני), כלי כתיבה ובלוק כתיבה.
- ב. הזוכה יספק למשתתפים סילבוסים של כלל השיעורים והעתקי המצגות שיוצגו במסגרת הקורס. בנוסף, על-פי דרישת המזמין, יסופקו למשתתפים מקראות, הכוללות את כל החומר הלימודי הנדרש לצורך התכנית או חלופה באמצעים אלקטרוניים שתאושר מראש על-ידי המזמין.
- ג. כל חומרי הלימוד שיסופקו למשתתפים, כולל תיק הקורס, יועברו לאישור המזמין, טרם הפצתם למשתתפים.

8. אופן הגשת ההצעה ותכנית הלימודים

- א. ההצעה תוגש בפורמט הכולל את התכנים המרכזיים בקורס, כפי שהוגדרו בנספח ג', תוך פירוט לנושאים, תתי-נושאים וראשי פרקים להרצאות ולסדנאות, כולל שמות ותארים מלאים של המרצים אשר ישובצו לכל נושא. מספר שעות הלימוד הנדרשות לכל נושא מצוינות ג'.
- שעות הלימוד בנושאי הרישוי והרכב, הסיורים המקצועיים ושעות החניכה יכללו בתכנית הלימודים ע"פ המצוין בנספח ב', שמות המרצים והחונכים יועברו ע"י המזמין לזוכה לפני תחילת הלימודים. כמו כן, יצורף להצעה מבנה הלימודים, לפי חלוקה לשעות לימוד ולהפסקות, לרבות שעות סדנה.
- ב. תכנית הלימודים ורשימת המרצים תהיה נתונה לעדכונים ולשינויים ע"י המזמין. התוכנית הסופית של הקורס ורשימת המרצים הסופים יאושרו מראש ע"י המזמין ולפני פתיחת הקורס. בהמשך לכך יתכן ויתבקש עדכון של תכני הקורס והמרצים בקורס גם לאחר שהחל ו"תוך כדי תנועה", על-פי דרישת המזמין.
- ג. הזוכה יהיה חייב להכניס בתוך 7 ימי עבודה את השינויים הנדרשים בתכנים ו/או בקורס, ובלבד שהיקף שעות הקורס לא ישתנה, אלא בתיאום ובקבלת הסכמה מראש מהמזמין.

9. צוות הקורס

- א. **המרצים והמנחים** – המרצים והמנחים שילמדו וינחו את הקורס יהיו אלה שפורטו בהצעה שהוגשה ע"י הזוכה. רשימת המרצים והמנחים לקורס תאושר מראש על ידי המזמין. עם זאת, המזמין יהיה רשאי לשלב במהלך הקורס מרצים פנימיים מתוך שירות המדינה, וכן מרצים ו/או מנחים מחוץ לשירות המדינה על פי שיקול דעתו. כל שינוי ברשימת המרצים והמנחים ייעשה בתיאום ובאישור המזמין.
- ב. **המרכז האקדמי** - הקורס ילווה על-ידי **מרכז אקדמי** מטעם הזוכה, אשר תפקידו יהיה לעצב, להנחות, לבקר ולפקח על הקורס, וכן לערוך אינטגרציה בין תכני הקורס ובין המרצים והמנחים. המרכז האקדמי ילווה, ינחה ויבדוק את פרויקט הגמר, במידה שיידרש. המרכז האקדמי יהיה בעל תואר ראשון לפחות וניסיון מוכח בריכוז אקדמי של קורסי הכשרה.
- ג. **המרכז הארגוני** - לקורס יהיה צמוד **מרכז ארגוני** מטעם הזוכה **במשך כל שעות הלימוד** אשר תפקידו יהיו: פיקוח על נוכחות התלמידים בקורס ורישומם, פיקוח על ביצוע המטלות הלימודיות על-ידם, בדיקת הגעת המרצים בזמן ווידוא התנהלותו התקינה של הקורס. בנוסף, יוודא המרכז הארגוני את תקינות התנאים

ד. המרכז האקדמי והמרכז הארגוני יאושרו מראש, ולפני תחילת הקורס, על ידי המזמין.

10. ארגון הקורס

הזוכה יארגן את הקורס על כל היבטיו המופיעים במסמכי מכרז זה, וזאת בתוך 20 ימי עבודה ממועד הודעת המזמין על זכייתו במכרז.

11. משובים

- א. הזוכה ינסח משובים עבור כל אחד מן המרצים ועבור הקורס, ויעבירם לאישור המזמין טרם הפצתם למשתתפים.
- ב. טפסי משוב יועברו למשתתפים בסופו של כל יום לימודים, ובנוסף – משוב מסכם בסוף הקורס. באמצעות המשוב יעריכו התלמידים את הנושאים שנלמדו בקורס, המרצים, הריכוז האקדמי, הריכוז הארגוני, מתכונת הקורס והתנאים הפיזיים בהם התקיים הקורס. משובים נוספים יועברו למשתתפים על-פי החלטת המזמין.
- ג. מעבר למשוב בכתב יידרש המרכז האקדמי לקיים עם המשתתפים שיחות משוב בע"פ באופן שוטף ולאורך הקורס.
- ד. המרכז הארגוני ו/או המרכז האקדמי של הקורס יהיה אחראי על ניסוח המשובים, בשיתוף המזמין, ועל העברת עיבוד וסיכום המשובים למזמין, תוך 7 ימי עבודה ממועד סיום המשוב.

12. מבחנים ומטלות לימודיות

במהלך הקורס יינתנו לתלמידי הקורס, בהתאם לדרישות המזמין, מטלות לימודיות מגוונות (תרגיל/עבודה/פרויקט גמר) אשר תשקפנה את רמת הידע, ההפנמה וההבנה של נושאי הקורס. סוג ונוסח המטלות הלימודיות יועבר מראש לאישור המזמין. המטלות תיבדקנה על-ידי הזוכה, וציוניהן יועברו למזמין תוך 15 ימי עבודה ממועד ביצוען. בקורס נדרש פרויקט גמר – רשימת הנושאים המוצעים ורשימת הצוותים לביצוע הפרויקט יועברו מראש לאישור המזמין.

13. בדיקת נוכחות ומעקב אחר הישגים

- א. במהלך הקורס תתבצע על-ידי המרכז הארגוני בדיקת נוכחות, על-פי הנהלים הנדרשים להכרה בקורס כמזכה בגמול השתלמות מטעם משרד החינוך.
- ב. הזוכה יקיים מעקב נוכחות פעמיים במהלך יום הלימודים: במהלך רבע השעה הראשונה, וברבע השעה האחרונה של היום.
- ג. המרכז הארגוני ישהה בכיתת הלימוד במהלך בדיקת הנוכחות והחתמת המשתתפים, ויאסוף אליו את טופס החתימות, מיד בסיום הבדיקה.
- ד. רשימות הנוכחות החתומות על-ידי התלמידים יועברו באופן שוטף, ובתום כל יום הלימודים, על-ידי המרכז הארגוני למזמין. אישורים על היעדרות מהלימודים יועברו למזמין באופן שוטף.
- ה. במקרה בו תלמיד נעדר משני ימי לימודים רצופים, ידווח הזוכה על כך ללא דיחוי למזמין.

- ו. הזוכה יקיים מעקב נוכחות והישגים אחר המשתתפים, ויעדכן את המזמין לפחות אחת לשבוע.
- ז. הזוכה ידווח למזמין על כל התנהלות חריגה במהלך הקורס של משתתף זה או אחר, כולל בעיות משמעת, בעיות נוכחות ואי עמידה במטלות הלימודיות.

14. תעודת גמר

- א. בסיום הקורס יקבלו התלמידים שעמדו בדרישות הלימודיות ובדרישות הנוכחות תעודות גמר.
- ב. הזכאות לקבלת תעודות גמר תאושר על-ידי המזמין על בסיס ביצוע המטלות הלימודיות ונוכחות בקורס.
- ג. תעודות הגמר תונפקנה על-ידי הזוכה לא יאוחר מ- 10 ימי עבודה מיום סיום הקורס, ולאחר אישור המזמין.
- ד. התעודות תיחתמנה על-ידי מנהל/ת הגוף הזוכה, מנהלת תחום הדרכה במשרד התחבורה ומנכ"ל משרד התחבורה.
- ה. העברת תעודות הגמר למזמין על-ידי הזוכה, תוך 10 ימי עבודה כאמור לעיל, תשמש תנאי לאישור התשלום האחרון עבור ביצוע הקורס.

15. תנאי התשלום

א להלן אבני דרך לתשלום :

שלב א' - גמר פיתוח 10% - מהצעת המחיר

שלב ב' - לאחר סיום 50 שעות לימוד אקדמיות – 40% מהצעת המחיר

שלב ג' - בתום 100 שעות לימוד – 30% מהצעת המחיר

שלב ד' – לאחר חלוקת תעודות – 20% מהצעת המחיר

- ב. לצורך העברת חשבונית לתשלום, יצרף הזוכה לכל חשבונית את רשימת הנוכחות המעודכנת, וכן את תכנית הלימודים המעודכנת ביותר, כפי שבוצעה בפועל, ושבגינה נדרש התשלום. אי צירוף המסמכים המתבקשים יגרום לעיכוב בתשלום החשבונית.

נספח ב'**1. הצעת המציע**

אני הח"מ _____ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' _____ מתכבד להציע בזה את הצעתי בהתאם לתנאי המכרז. יש בידנו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעותינו ניתנות לאחר שנסקלו היטב על ידינו על כל השלכותיהן.

אנו מקבלים על עצמנו את מתן השירותים לתקופת ההתקשרות המצוינת במסמכי המכרז. אם המזמין יבחר לממש את האופציה הנתונה לו, הצעתנו זו תהיה בתוקף במשך התקופה בה האופציה תופעל, והכל בהתאם לתנאי המכרז.

אנו מאשרים כי המחירים הכוללים בהצעה זו בתוספת מע"מ הינם המחיר המלא, הסופי והמוחלט בגין מתן השירותים וכי לא נבקש לשנותו.

א. תנאים כלליים:

אם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לחתום אתכם על ההסכם בנוסח שצורף למסמכי המכרז ולמלא את התחייבויותינו על פי תנאי המכרז, ההסכם ויתר מסמכי המכרז, הצעתנו זו והפירוט שכלווה לה. אנו מצרפים בזאת (נא לסמן ב-X):

- עותק מההסכם חתום בראשי תיבות.
- כל האישורים הנדרשים לפי מסמכי המכרז.
- ערבות בנקאית (מכרז)/הוראת קיזוז (מכרז) בהתאם למסמכי המכרז.
- הוכחות לגבי וותק וניסיון בתחום, כולל המלצות על פעולות הדרכה שבוצעו על-ידי הזוכה.
- רשימת מרצים כולל השכלתם וניסיונם.

פרטים על הגוף המציע ואיש הקשר למכרז:

1.	שם המציע	
2.	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)	
3.	צורת התאגדות (חברה, שותפות)	
4.	תאריך רישום התאגיד	
5.	שמות בעלים / שותפים	
6.	מען המציע (כולל מיקוד)	
7.	מספרי טלפון במשרד	
8.	מספר פקס	
9.	כתובת דוא"ל	

	שם איש הקשר למכרז	.10
	טלפון נייד	.11
	כתובת דוא"ל	.12

שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):

הריני לאשר כי פרטי המציע המפורטים בטופס זה, וכן פירוט מורשי החתימה במציע, נכונים בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע, ולהחלטות המוסדות המוסמכים של המציע, ומעודכנים למועד הגשת הצעה למכרז.

שם מלא עו"ד חתימה וחותמת

כללי

יש למלא את הטבלאות המצורפות להלן בהתאם לנדרש. במידה שהטבלאות אינן מספיקות למילוי כל הפרטים הנדרשים, ניתן לצלמן ו/או להוסיף להן שורות.

א. וותק וניסיון המציע בעבודות קודמות:1. להלן פירוט הקורסים להכשרת מנהלים שבוצעו על-ידי המציע:

מקום קיום הקורס	שם הממליץ (חברה, איש קשר ומספר טלפון)	היקף הקורס בשעות	הקורס התקיים בין התאריכים הבאים:	מס' משתלמים	תיאור אוכלוסיית המשתתפים בקורס	שם המוסד המזמין	שם הקורס	

הערות:

- א. יש לצרף תכניות לימוד של כל קורס, וכן המלצות מפורטות עבור כל קורס בנפרד.
 ב. הערות והבהרות נוספות אפשר לצרף בנפרד.

3. להלן פירוט הקורסים, בהיקף של 40 ש"ל לפחות לקורס, שבוצעו עבור עובדי מדינה במהלך חמש השנים

האחרונות:

שם הקורס	שם המוסד המזמין	תיאור אוכלוסיית המשתתפים בקורס	מס' משתלמים	הקורס התקיים בין התאריכים הבאים:	היקף הקורס בשעות	שם הממליץ (חברה, איש קשר ומספר טלפון)	מקום קיום הקורס

הערות:

א. יש לצרף תכניות לימוד של כל קורס, וכן המלצות מפורטות עבור כל קורס בנפרד.

ב. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד. _____.

4. פרטיהם של המרכז אקדמי והמרכז הארגוני, אשר יהיו אנשי הקשר עם נציבות שירות המדינה ויהיו אחראים לכל המהלך הלוגיסטי והאקדמי של הפעילות המוצעת:

פרטי המרכז האקדמי*	
שם מלא	
תפקיד	
טלפון	
טלפון נייד	
רמת ההשכלה – פירוט התארים האקדמיים ותחומיהם	
מס' שנות ניסיון בריכוז אקדמי של פעולות הדרכה בהיקפים דומים לנדרש במכרז	
מס' שנות ניסיון כמרצה בתחום הרלוונטיים לתכני הקורסים אותם ירכז (יש לפרט בנפרד לגבי כל קורס)	
מס' שנות ניסיון בריכוז אקדמי של קורסים ופעולות הדרכה	

* יש לצרף קורות חיים מעודכנים, תעודות המעידות על השכלתו והמלצות

פרטי המרכז הארגוני*	
שם	
תפקיד	
טלפון	
טלפון נייד	
רמת ההשכלה ותחום ההשכלה	
מס' שנות ניסיון בריכוז ארגוני של קורסים	

* יש לצרף קורות חיים מעודכנים, תעודות המעידות על השכלתו והמלצות

נספח ג'פירוט ההצעה לתכנית הלימודים, כולל מרצים:א. פירוט תכני הקורס והיקף שעות לכל נושא

חלוקת שעות הקורס לפי תחומים שונים:

20 שעות פיתוח

40 שעות ליווי וחונכות (כולל הצבה פיקוח ומשוב)

16 שעות ליווי והדרכה בסיוורים מקצועיים ע"פ תכנית הלימודים

20 שעות הנחיה של פרויקט הגמר

8 שעות ליווי הצגת פרויקט גמר (בפני הנהלת משרד התחבורה)

30 שעות אקדמיות של תכני רכב ורישוי יועברו ע"י גורמים מקצועיים במשרד

	40	<ul style="list-style-type: none"> • חונכות אצל שני מנהלים – אחד מאגף הרישוי והשני מאגף הרכב 	חונכות
	16	<ul style="list-style-type: none"> • המקום יתואם עם הזוכה לפני פתיחת הלימודים, נדרש לתמחר אוטובוס וכיבוד לכל יום בנפרד 	סיוורים מקצועיים
	10	<ul style="list-style-type: none"> • תקנות התעבורה • חקיקה עדכנית ומתוכננת בתחום הרכב • יבוא רכב וחלקי חילוף • תקינת רכב – סקירה עולמית • רישוי והסמכה במקצועות הרכב 	רכב
	20	<ul style="list-style-type: none"> • נהלי הרישוי • תפקידים באגף הרישוי – עמדה מס' 1 וכ"י • לימודי נהיגה – תיאוריה וצפייה במבחן תיאוריה וטסט • סוגי רישיונות נהיגה • פיתוחים טכנולוגיים לשירות האזרח (רשיופון, רשיומט..) • טיעון טענות וממשקים עם משרד המשפטים ומשטרת ישראל • תו נכה • פרויקט הדגל – 8 ספרות ברישוי רכב 	רישוי
	4	<ul style="list-style-type: none"> • ניהול שירותי 	שיפור השירות
	10		הנחיית פרויקט גמר
	8		הצגת פרויקט גמר
	108		סה"כ שעות לימוד

ב. 90 שעות אקדמיות הרצאה/הנחיה בפועל לרבות ODT

נושא	פירוט	מס' שעות	המרצים
פתיחה, ניהול כללי	<ul style="list-style-type: none"> הסביבה הניהולית במאה ה 21 תפיסת תפקיד המנהל בכלל ובשירות המדינה בפרט 	4	
מנהל ומשפט	<ul style="list-style-type: none"> עקרונות יסוד של מערכת המשפט בישראל המנהל הציבורי – תפקידים, סמכויות, זכויות וחובות 	4	
	<ul style="list-style-type: none"> תפקיד בג"צ מונחי יסוד: תאגיד, חברה, שותפויות, אגודות שיתופיות, עמותות, חברות ממשלתיות, תאגידים סטטוטוריים 	4	
כלכלה	<ul style="list-style-type: none"> יסודות בחשיבה כלכלית מושגי יסוד בחשבונאות: משקי בית, פירמות וממשלה 	4	
	<ul style="list-style-type: none"> מונופולים, קרטלים וממשלה מושגים בשימוש: אינפלציה, גירעון, תקציב, מדד תחרות חופשית מול התערבות ממשלתית 	4	
תקצוב תמחור ובדיקת כדאיות	<ul style="list-style-type: none"> ניתוח והערכת ארגונים באמצעות דו"חות כספיים: רווח, הפסד, מאזן, תזרים מזומנים בניית תקציב מיון עלויות וסיווגן 	4	
מיומנויות ניהול והנעת עובדים	<ul style="list-style-type: none"> זיהוי דפוסי העבודה האישיים והניהוליים סוגי עובדים גורמי הנעה והשפעה 	4	
מנהיגות	<ul style="list-style-type: none"> הגדרת מנהיגות מה בין ניהול למנהיגות גישות שונות למנהיגות מנהיגות טרנספורמטיבית ODT 	24	
האצלת סמכויות והעצמה	<ul style="list-style-type: none"> האצלת סמכויות ככלי להנעת עובדים רמות שונות של האצלת סמכויות גורמי עיכוב ותמיכה בהאצלת סמכויות תהליך יעיל של האצלת סמכויות 	4	
ניהול	<ul style="list-style-type: none"> סגנונות ניהול איזה מנהל אני רוצה להיות? 	4	

המרצים	מס' שעות	פירוט	נושא
	4 8	<ul style="list-style-type: none"> • ניהול עבודת צוות • ODT 	
	2 2 4	<ul style="list-style-type: none"> • ניהול מו"מ • ניהול ישיבות • משוב והערכת עובד 	
	10		השלמות ע"פ צורך
	90		סה"כ

הצעת המחיר

שם המציע _____

הצעת מחיר לביצוע כלל הנדרש במסגרת המכרז (בהתאם למפורט בנספח א') _____ ללא מע"מ .

יודגש ויובהר כי לא ישולם דבר מעבר לנקוב בהצעת מחיר זו לרבות הוצאות משרדיות, נסיעות ביטוחים וכד'.

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח ה'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 22/15 מטעם משרד התחבורה, והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך דין _____

הואיל והמציע התקשר בהסכם ביצוע קורס הכשרת עובדים בתפקידי ניהול בדרג הביניים במינהל תנועה למשרד התחבורה במסגרת המכרז
והואיל ובמסגרת מתן השירותים, המציע או מי מנותני השירותים מטעמועשוי להיחשף למידע שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה מעוניין להגן;
והואיל וכחלק מהתחייבויות המבצע בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב המבצע לשמור על סודיות המידע;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו את המידע שיגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה
-------	-------	------------	-----------

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמשפחה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה, כתנאי לביצוע כל עבודה במסגרת התקשרות במכרז 22/15 _____ (להלן: "המכרז").

2. נכון למועד חתימתי על תצהירי זה, הריני להצהיר כי המציע ו/או מי מטעמו שמיועד ליתן את השירותים למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בקשר עם הפרויקט, אינם מצויים במצב של ניגוד עניינים בין עבודות נוספות ואחרות המבוצעות על ידם לבין ביצוע עבודות במסגרת התקשרות 6/15, הכל כמפורט בחוזה ההתקשרות.

3. הריני מתחייב כי במהלך ביצוע העבודה בקשר עם הפרויקט, אביא לידיעת הממונה כל אפשרות להתקיימות חשש לניגוד עניינים בין עבודה חדשה שיקבלו המציע ו/או מי מטעמו שיועסק בקשר עם מתן השירותים לפרויקט, בה יש זיקה ישירה ו/או עקיפה בינה לבין הפרויקט, ואפסיק כל פעילות בקשר עם העבודה החדשה כאמור, עד לקבלת הנחיות הממונה בעניין.

4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הריני להצהיר כי המציע ו/או מי מטעמו שיועסק בקשר למתן השירותים לפרויקט, לא מספק, בעצמו ו/או באמצעות אחר מטעמו, במישרין ו/או בעקיפין, שירותים מקצועיים לצד שלישי כלשהו בקשר עם הפרויקט.

5. הריני מתחייב כי מבלי לפגוע בדברים האמורים לעיל, כל יועץ מטעמו של המציע אשר יימצא במצב של ניגוד עניינים, אשר לא נחזה מראש, יוחלף באישור בכתב ומראש של הממונה על ביצוע העבודה מטעם המשרד ביועץ אחר בעל כישורים דומים בתוך 14 יום מיום שנודע על קיומו של ניגוד העניינים.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה לפני לקבלת ההצעות ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך דין

נספח ח': אישור רו"ח לעניין היעדר הערת "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן ה"משרד")

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז " 22/15 " (להלן: "המכרז").**דיווח רואה חשבון**

- א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי
- ג. וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.
- ד. לחילופין:**
- ה. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.
- ו. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הוסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
- ז. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
- ח. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".
- ט. (*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
- יא. (**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,**רואי חשבון**

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה חשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

לעניין זה:

- **"אישור"** - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- **"אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
- **"מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- **"נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- **"עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
- **"עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
- **"קרוב"** - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
- **"תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצורף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

נספח י: התחייבות לעניין העמדת המרכז האקדמי

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז מס' 22/15, אעמיד לרשות משרד התחבורה, והבטיחות בדרכים, להלן ה"משרד" את מנהל הפרויקט המוצע בהצעתי כמפורט להלן:

מרכז אקדמי: מר/גב' _____

מרכז מנהלי: מר/גב' _____

ידוע לי, כי כל שינוי בזהות מי מהמרכזים, צריך להיות מאושר ע"י המשרד וכל שינוי שלא קיבל את אישור המשרד מראש ובכתב עלול להביא לביטול זכייתי וכפועל יוצא לביטול הסכם ההתקשרות שביני ובין המשרד. כמו כן ידוע לי כי באם יבוטל ההסכם בהתאם לאמור לעיל, יהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו ל"משרד" עקב ביטול הזכייה ו/או ההסכם וכל הכרוך בכך.

בנוסף, ידוע לי כי ה"משרד" יהיה רשאי במקרה זו לחלט הערבות שצורפה למכרז או להסכם.

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימת המציע: _____

חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ שנת 2016

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהל הכללי - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

מצד אחד;

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה")

ל בין

באמצעות באי כוחה:

המורשים לחתום בשמה

מצד שני;

הואיל: והממשלה מעוניינת בקבלת שירותים לביצוע קורס הכשרת עובדים לתפקידי ניהול בדרג הביניים במנהל תנועה לעובדי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד") כמפורט להלן בחוזה זה על נספחיו (להלן: "העבודה");

והואיל: וועדת המכרזים במשרד התחבורה, והבטיחות בדרכים, בישיבתה מיום +++++, אישרה את _____;

והואיל: והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את העבודה, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

3. המבצע מצהיר בזאת כי ידוע לו שחוזה זה הוא חוזה מסגרת לביצוע העבודה.

4. למען הסר ספק יודגש, כי אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות בביצוע העבודה, כולה או חלקה, או לחייב את הממשלה להעסיק את המבצע בביצוע עבודה בהיקף מסוים או מסוג מסוים. כמו כן, במהלך ההתקשרות עם המבצע על-פי חוזה זה, רשאית הממשלה לצמצם את היקף העבודה נשוא חוזה זה.

5. מסמכי ההתקשרות

5.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מפרט המכרז	נספח א'
מענה לשאלות הבהרה	נספח ב'
הצעת המציע	נספח ג'

5.2.

5.3. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות נספחיו יגברו הוראות נספח א' בשילוב הוראות נספח ב' והוראות החוזה יקראו ויפורשו ביחד עם ובהתאם להוראות המכרז

6. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות גב' פנינה פישר-ערמון או באמצעות עובד אחר שיוסמך על-ידה (להלן: "הממונה").

7. היקף העבודה ומשך תקופת ההתקשרות

7.1. העבודה שתבוצע על ידי המבצע במסגרת חוזה זה תכלול מתן השירותים כאמור בנספח א' לחוזה, בהתאם להנחיות הממונה, ובכפוף לתנאי חוזה זה, **בהיקף כולל שלא יעלה על בתוספת מע"מ כדין**.

7.2. תוקפו של חוזה זה יהיה ל- 24 חודשים ממועד חתימתו על ידי המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות").

7.3. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לפרקי זמן נוספים, מעת לעת, שלא יעלו על שנה נוספת.

7.4. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי הממונה וחשב משרד התחבורה, ותועבר למבצע 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

7.5. יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה.

7.6. הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להפסיק את תקופת ההתקשרות ו/או כל ביצוע עבודה שהוגדרה בהתחייבות הכספית, על ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 30 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה ו/או ביצוע העבודה, לפי ההודעה האמורה. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין.

8. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב בזאת:

8.1. להתחיל בביצוע העבודה מיד עם חתימת החוזה.

8.2. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל, מעולה וטוב שלה באמצעות _____ בתפקיד המרכז האקדמי ו- _____ בתפקיד המרכז המנהלי.

8.4. להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה (להלן: "היועץ") יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוחות זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.

8.5. להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.

8.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.

8.7. למלא אחר כל הוראות הממונה ובלבד שאינן סותרות את הוראות חוזה זה.

9. המבצע מצהיר כי הינו בעל רקע מקצועי, ידע, השכלה, מומחיות יכולת וניסיון בתחומים הרלבנטיים למתן העבודה, והמאפשרים לו לבצע אותה, והוא מתחייב לבצע אותה בהתאם לתנאי חוזה זה במומחיות, במקצועיות ובחריצות הראויה, ולבצעה בהתאם ללוחות הזמנים שיאושרו על ידי הממונה.

10. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להורות למבצע לסיים את עבודתו של כל יועץ או עובד הנותן שירותים במסגרת הסכם זה. הורה הממונה למבצע על סיום עבודתו של יועץ יפסיק המבצע את עבודתו של אותו יועץ מיד עם קבלת הודעת הממונה על סיום עבודת היועץ או העובד.
- 11. העסקת עובדים**
- 11.1. המבצע מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ובכלל זה חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.
- 11.2. מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.
- 12. אחריות המבצע**
- 12.1. המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.
- 12.2. המבצע יפצה את הממשלה על כל הוצאה או נזק ישיר, שייגרמו לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע, או אי-ביצוע, העבודה ברשלנות, לרבות (אך לא רק) כל הוצאה או נזק הנובעים מאיחור בלוח הזמנים שנקבע לביצוע העבודה.
- 13. חובת סודיות**
- 13.1. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.
- תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.
- 13.2. כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדוחות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה.
- 13.3. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בסעיף 13.1 לעיל.
- 13.4. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- 13.5. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו לצורך ביצוע חוזה זה.
- 13.6. המבצע יחתום על טופס שמירת הסודיות לחוזה זה וכן יחתים את היועצים, עובדיו, סוכניו והמועסקים על-ידו לצורך ביצוע חוזה זה על טופס שמירת סודיות המצורף למכרז, וחתימתם מהווה תנאי לביצוע העבודה על פי חוזה זה באמצעותם.
- 13.7. בתום כל עבודה המוגדרת בהתחייבות כספית וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה.
- כן יעביר המבצע את כל המידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת. יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.
- 14. אבטחת מידע**
- 14.1. המבצע יהיה אחראי כלפי משרד התחבורה על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.

- 14.2 המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 14.3 המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות שבנספח ג'.
- "המבצע", לעניין סעיף זה – לרבות היועצים ומי מעובדיו.
15. **ניגוד עניינים**
- 15.1 המבצע מצהיר בזה, כי לא קיים ניגוד עניינים בין השירותים הניתנים במסגרת הסכם זה ובין שירותים אחרים שהוא נותן כפי שהוצהר בחתימתו **שבנספח ד'** לחוזה זה.
- 15.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 15.1 לעיל, המבצע מתחייב בזאת:
- 15.2.1 כי הוא ו/או מי מעובדיו לא ימצאו ו/או ייקלעו למצב של ניגוד עניינים בין עבודתם לפי תנאי חוזה זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים.
- המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או מי מעובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 15.2.2 כי אם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים כלשהו, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

16. ביטוחים

א. המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

16.1. ביטוח חבות מעבידים

16.1.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

16.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

16.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.

16.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי מכללת עתיד תל אביב.

16.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

16.2.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

16.2.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה - בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב.

16.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

16.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

16.2.5. הביטוח יורחב לכסות את המשתתפים בקורס – אשר ייחשבו צד שלישי.

16.2.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע והפועלים מטעמו.

16.3. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

- לשם המבוטח תתוסף כמבוטח נוסף : מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- המבצע לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המבצע.

- כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטי".

- ג. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי המבצע למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים עד למועד חתימת ההסכם.
- ג. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל בתוקף. המבצע מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים הם על פי דין ועל פי הסכם זה.

17. מהות הקשר בין הצדדים

- 17.1 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר ידע לקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו.
- 17.2 למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהייה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל תשלומים/ניכויים בגין זכויות סוציאליות ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.
- 17.3 הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למבצע ו/או לאנשים המועסקים על-ידו ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.
- 17.4 אם, למרות האמור לעיל, תחויב הממשלה לשלם פיצוי או פיצויים או סכום כלשהו לעובד כלשהו של המבצע, מתחייב המבצע לשפות ולפצות את הממשלה על כל ההוצאות שנגרמו לה, בין אם היה צד להתדיינות הנוגעת בדבר ובין אם לאו.

18. מבוטל.

19. זכויות קניין

- מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 20 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות הן רכושה הבלעדי של הממשלה. הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה. על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכובן בעבודות.

20. התמורה ותנאי התשלום:

- 20.1. הממשלה תשלם למבצע את תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, סך של _____ ₪ לא כולל מע"מ ובהתאם לאבני דרך הבאות:

חשבון ראשון בגובה של 25% בתוך 60 יום ממועד תחילת הקורס
 חשבון שני בגובה 25% בתוך 120 יום ממועד תחילת הקורס
 חשבון שלישי בגובה 25% בתוך 180 יום ממועד תחילת הקורס
 חשבון רביעי בגובה 25% בסיום הקורס

20.2 המבצע יגיש לאישור הממונה במועדים דלעיל חשבונות מפורטים אודות ביצוע העבודה בהתאם. הממשלה תשלם את החשבונות והתשלומים המתחייבים על-פי תנאי חוזה זה, בתוך 45 יום מיום אישור החשבון המפורט על-ידי הממונה ובהתאם לאישורו. עם ביצוע כל תשלום יגיש המבצע חשבונית לממונה.

20.3. התשלומים האמורים בסעיף 20.1 לעיל יהיו לסילוק כל המגיע למבצע עבור ביצוע העבודה ועבור כל זכות או תביעה הקשורות בה, לרבות כל ההוצאות הקשורות בהכנתה.

21. מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

22. **מסירת מידע שוטף**
המבצע מתחייב למסור לממונה מסמכים, הסברים וכל מידע או תוצאות חלקיות בקשר לעבודה בכל עת שיידרש לכך על ידי הממשלה.

23. **הסבת החוזה**
מוסכם בין הצדדים כי המבצע לא יסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא יעביר, או ימסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

24. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

25. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

26. סמכות השיפוט הבלעדית בכל עניין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

27. **ביקורת**
המבצע מתחייב בזה לאפשר למבקר משרד התחבורה ו/או לחשב המשרד, או למי שמונה לכך על ידם בכתב, לערוך אצלו בקורת מקצועית בכל הנוגע למילוי תנאי חוזה זה.

28. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

29. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: רח' בנק ישראל 5, קרית הממשלה, ירושלים.
המבצע: כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתשלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

הממשלה

חתימת מורשה/י החתימה

המנהל הכללי, משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה

תאריך החתימה

חותמת המבצע

חשב משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה